TEL.0814421016

PEC: <u>gliamicidiwinnie1@legalmail.it</u> E-MAIL: <u>amicidiwinnie@libero.it</u>

PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

CARTA DEI SERVIZI

Ai sensi della delibera della Giunta Regionale della Campania

Del 20 novembre 2008 n. 1835

Revisione anno 2021

TEL.0814421016

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it

PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

PARTE PRIMA PRINCIPI E FONDAMENTI

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

PARTE PRIMA PRINCIPI E FONDAMENTI

La "carta dei servizi educativi 0-3 anni" conforme allo schema generale approvato dalla Regione Campania con delibera n.1835 del 20/11/2008 nasce nel segno della trasparenza affermando i principi culturali, pedagogici, sociali e organizzativi che qualificano l'offerta educativa della nostra scuola traducendoli in buona prassi chiara e controllabile da parte delle famiglie.

Come sempre i bambini ci indicano la strada per fare del nostro meglio per loro, considerandoli cittadini da quando nascono ed è per questo che riteniamo fondamentale investire progettualità e risorse nei servizi educativi per la prima infanzia perché un terreno per dare buoni frutti deve essere coltivato e arricchito costantemente attraverso il confronto, lo scambio, l'attenzione e l'ascolto, la capacità di adeguarsi ai cambiamenti accompagnandoli con l'idea di educare non solo i bambini ma un intera comunità. Questo documento diventa di fatto un ulteriore elemento unificante modulato sulle caratteristiche del territorio e sui bisogni dell'utenza, una carta d'identità del nostro sistema educativo creato pensando ai più piccoli, ma non meno importanti cittadini della nostra città, un sistema sostanziato dalla formazione, dalla professionalità di tutti coloro che, a vario titolo, vi operano e infine dalla collaborazione fattiva e dall'alleanza educativa con le famiglie. Attraverso la Carta è possibile comprendere come sia fondamentale individuare azioni e interventi qualificanti per offrire pari opportunità educative.

Un servizio educativo per bambini 0-3 anni di interesse pubblico che accogli bambini da 0 mesi fino all'età di 3 anni secondo principi pedagogico/educativi sono i NIDI D'INFANZIA.

PRESENTAZIONE AZIENDALE

La scuola GLI AMICI DI WINNIE nasce nell'anno 2005 come ditta individuale di Muoio Annamaria con sede legale e operativa in Napoli alla Piazza Cavour 19, avente come oggetto l'attività di istruzione di grado preparatorio, iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli al n. REA NA749644 Partita Iva 05024121211.

In data 30/06/2008 con Decreto n. 71/I la scuola GLI AMICI DI WINNIE (DITTA INDIVIDUALE) viene riconosciuta paritaria dall'USR di Napoli ai sensi della legge n. 62 del 10 marzo 2000.

In data 01/09/2008 vista la legge n. 62 del 10 marzo 2000 vista l'art. 3 comma 4 del decreto M.P.I n. 267 del 29/11/2007 vista l'istanza documentata con La quale il Gestore della scuola dell'infanzia paritaria GLI AMICI DI WINNIE sita in Napoli alla Piazza Cavour 19 codice meccanografico NA1A70900X comunica la variazione della gestione da ditta individuale GLI AMICI DI WINNIE a società GLI AMICI DI WINNIE SRL IMPRESA SOCIALE C.F.06122291211.

TEL.0814421016

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

Successivamente vita la richiesta al funzionamento PG/2018/8200934 del 24/09/2018 presentata dal legale rappresentante della SRL Impresa Sociale GLI AMICI DI WINNIE il Sig Bustelli Massimo C.F. BSTMSM64D16F839C, al fine di ottenere l'autorizzazione al funzionamento del Micro-Nido d'Infanzia denominato GLI AMICI DI WINNIE sito in Napoli in piazza Cavour 19 accertato il possesso dei requisiti in data 14/12/2018 con Disposizione Dirigenziale la scuola ottiene l'autorizzazione al funzionamento come Micro-Nido ai sensi del R.R. 4/14

IL NOSTRO NIDO

Il territorio in cui sorge il nostro nido è nel centro storico della città ed ha un bacino di utenza eterogeneo e diversificato dal punto di vista familiare, sociale, culturale ed economico. Il nostro nido accoglie bambini dai 0 ai 36 mesi e si pone come scopo:

- Rispondere ai bisogni delle famiglie in cui entrambi i genitori sono impegnati in attività lavorative, attraverso una modalità che agevoli il passaggio dalla famiglia al nido e quindi ad una realtà sociale più strutturata qual è la scuola dell'infanzia;
- Offrire un luogo di socializzazione e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, nella prospettiva del loro benessere e del loro armonico sviluppo;
- Valorizzare l'esperienza del bambino per accompagnarlo in una crescita affettiva, relazionale e conoscitiva e inserirlo gradualmente nel mondo della scuola dando inizio ad una serena esperienza educativa che lo aiuterà con equilibrio tutto il suo futuro scolastico.

Su tali valori s'innesta la proposta rivolta ai bambini con un percorso calibrato sulle particolari esigenze di questa fascia d'età in cui il bambino è impegnato nel delicato processo di costruzione del sé e di elaborazione dell'identità, un processo che vede uno scambio continuo fra il sé e il fuori di sé, fra la persona e lo spazio fisico e sociale.

UGUAGLIANZA E DIRITTO DI ACCESSO AL SERVIZIO

Nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi di sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socio-economiche. In tale ambito la nostra scuola tutela e garantisce il diritto all'inserimento dei bambini portatori di svantaggio psico-fisico e sociale.

L'accesso è libero, previo pagamento della retta mensile fissata al momento dell'iscrizione in base all'età e all'orario.

TEL.0814421016

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA

I locali siti in Napoli alla Piazza Cavour n. 19 scala B piano 1* int., 66/67 sono IDONEI sotto il profilo igieniuco sanitario per essere adibiti ad attività di ASILO NIDO E SCUOLA MATERNA (ASL Na 1 Centro prot.2189 del 18/09/19).

La struttura è costituita da 1 direzione, 1 cucina, 1 refettorio, 2 aule per la sezione materna con ricettività 15 bambini cadauno, 1 wc lato materna con 3 ovalini, 1 aula gioco Nido di circa 28,95 mq, 1 dormitorio di circa 15,01 mq e 1 wc lato nido con 2 ovalini 1 fasciatoio e 1 lavabo per le mani. Il totale della superficie interna coperta è di circa 200 mq oltre a 2 bellissime balconate di circa 14 e 18 mq.

I locali sono attrezzati adeguatamente con sussidi e arredi rispondenti alle finalità educative ed alle normative funzionali e di sicurezza

Questi spazi disponibili vengono sempre organizzati, in modo flessibile, per rispondere il più possibile ai bisogni differenziati dei piccoli ospiti.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Tutte le attività previste, hanno lo scopo di soddisfare i bisogni primari e secondari di ogni singolo bambino.

Le attività sono così organizzate:

- Accoglienza (8.00 9.00): momento fondamentale d'inizio della giornata nel quale i bimbi vengono accolti dalle insegnanti ed inseriti gradualmente nell'ambientesezione;
- Attività (9.00 11.15): momento in cui si organizzano le più svariate attività: giochi individuali e di gruppo, racconto di fiabe, pittura, laboratori di musica, motricità e tutto quanto necessario alla realizzazione di progetti specifica
- Cura personale e preparazione al pranzo (11.15 11.45): momento formativo per le implicazioni di educazione all'autonomia personale ed alla socialità:
- **Mensa scolastica interna** (12.30 13.15): occasione per acquisire corrette abitudini di vita in campo alimentare affettivo e relazionale;
- Cura personale e preparazione al sonno (13.15 14.30) letture canzoncine e ninna nanna;
- **Siesta** (14.30 15.00);
- Giochi (15.00 16.00) laboratori manipolativi
- **Uscita** (16.00 16.30) incontro dei genitori con il team educativo.

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

LA PROFESSIONALITA' DEL PERSONALE: IL GRUPPO LAVORO

Il nostro gruppo di lavoro è costituito da figure professionali con differenti funzioni.

Coordinatore pedagogico

- Promuove la coerenza del progetto pedagogico e del progetto educativo di ciascun servizio con le Linee guida, così da garantire la qualità dell'offerta;
- Coordina l'attività pedagogica dei servizi favorendo modalità organizzative omogenee tra i vari servizi all'infanzia del territorio;
- Elabora strumenti e metodologie innovative per il miglioramento dell'offerta e per la realizzazione di progetti di continuità educativa con la scuola dell'infanzia;
- Realizza progetti di formazione per il personale dei servizi verificandone la ricaduta sul lavoro.

Personale educativo/educatrici

- Hanno funzioni educative che comprendono la cura e l'assistenza dei bambini, la promozione dello sviluppo psico fisico e sociale, l'igiene personale, l'alimentazione, i rapporti con le famiglie e le strutture sociali;
- Realizzano il progetto educativo in collaborazione con le famiglie e con la supervisione del Coordinamento pedagogico;
- Gestiscono la quotidianità favorendo il benessere del bambino e relazionandosi con le famiglie al fine di condividere la responsabilità educativa nel rispetto delle scelkte genitoriali;
- Curano la documentazione, partecipano alle attività di formazione, programmazione e organizzazione del lavoro educativo.

PERSONALE ATA (Amministrativo Tecnico Ausiliario)

Collaboratori scolastici

- Garantiscono la cura e la pulizia degli spazi e degli ambienti interni e il rispetto delle norme della sicurezza:
- Favoriscono il benessere dei bambini collaborando con le educatrici.

Operatori cuochi

Preparano i pasti nel rispetto dei principi dietetici;

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

 Sono addetti all'approvvigionamento di prodotti e alimenti per la preparazione dei pasti e alla pulizia e al riordino delle attrezzature e dei luoghi di lavoro afferenti alla conservazione e alla preparazione dei cibi.

Personale amministrativo

- Ha la responsabilità della struttura educativa dal punto di vista amministrativo;
- Si rapporta con le famiglie in materia di iscrizioni, ammissioni e tariffe:
- Cura i contatti con i vari interlocutori presenti sul territorio per quanto concerne manutenzione, sicurezza, igiene;

a tutti i dipendenti è richiesto il rispetto del codice di comportamento affisso in segreteria e si garantisce, in caso di violazione, l'avvio di opportuno richiamo o procedimento disciplinare.

MODALITA' DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO

Le attività educative svolte vengono monitorate nel modo seguente:

<u>Tempi</u>

- Periodiche
- Incontri a scadenza fissa
- Verifica finale

Strumenti di verifica

- osservazione non strutturata da parte degli educatori
- osservazione sistematica e documentata
- schede di osservazione
- confronto collegiale e documentazione dell'osservazione
- compilazione di una relazione finale sull'osservazione ed i progressi del bambino
- accoglienza, ascolto e attenzione quotidiana alle famiglie nel rispetto di un percorso educativo unitario e condiviso.

Il percorso educativo, le attività didattiche strutturate, i momenti di routine verranno documentati attraverso foto, produzioni grafiche dei bambini, osservazioni sul comportamento dei piccoli alunni

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

Gli strumenti di valutazione hanno la funzione di misurare il percorso svolto dai bambini nelle varie aree

- cognitiva
- sociale
- dell'autonomia
- linguistica

SEGNALAZIONI

Per rimuovere eventuali disservizi che limitano la possibilità di fruire del servizio o che violano i principi e gli standard enunciati dalla presente Carta gli utenti possono presentare reclamo.

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica o a mezzo posta elettronica e devono contenere generalità e reperibilità del proponente.

L'Amministrazione, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, sempre in forma scritta, con celerità e, comunque non oltre i 30 giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno dato essere al reclamo.

TEL.0814421016

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it

PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

PARTE SECONDA ACCESSO AL SERVIZIO

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

CONTRATTO D'ISCRIZIONE PER IL NIDO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA

		Anno scolastico
□ padre □ madre □ tutore		II/La Sottoscritto/a
	, C.F:	nato/ail
fessione	profes	C.I./patente/passaporto
(Prov.	residente in	titolo di studio
	corso/strada/piazza),capvia/c
		n,
		Recapiti del genitore:
:	Ufficio	tel. casa:
	e-mail:	.cell:
		Recapiti nonni:
cell:	tel	tel.casa:
		e-mail:
		- d'ora in poi Contraente "A"
		- e
□ padre □ madre □		II/La Sottoscritto/a
	, C.F:	tutore nato/a il
e	professione _	C.I./patente/passaporto
(Prov.	residente in	titolo di studio
,	/strada/piazza), cap via/corso
		Recapiti del genitore:
	ufficio:	tel. casa:
	e-mail:	tel.cell:
		Recapiti nonni:
email·	cell	tel.casa:

⁻ d'ora in poi Contraente "A"

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

2) Vaccinazioni

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

la Scuola "GLI AMICI DI WINNIE" Nido, Scuola dell'Infanzia Paritaria, in persona del rappresentante pro tempore, Sig Muoio Annamaria, c.f.:MUONMR65b58F839H tel. 3294125151, d'ora in poi la Scuola

RIVOLGE/RIVOLGONO DOMANDA D'ISCRIZIONE

□ al Nido o □ alla Scuola dell'Infanzia "GLI AMICI DI WINNIE" del bambino/a
per il periodo intercorrente dal
al
Si ricorda che, qualora non venisse confermato il mese di luglio, verrà richiesto un contributo
pari al 30% della retta a copertura della gestione amministrativa, con la possibilità di poter
usufruire della prima settimana del mese.
E DICHIARA/DICHIARANO
1) Dati anagrafici:
che il/la bambino/a è nato/a, il, Codice Fiscale
C.I. n il
scadente il ha cittadinanza italiana non italiana
(indicare quale) in Italia dall'anno è residente a
, (Prov), via/corso/strada/piazza
, n.
, cap,
Sono parte integrante del presente contratto: a. Documento identificativo (carta d'identità, patente di guida, passaporto) e codice fiscale dei Contraenti "A" b. Codice fiscale ed eventuale carta d'identità del bambino/a
c. copia del libretto vaccinale o attestazione di avvenute vaccinazioni obbligatorie.
-desidera che le comunicazioni siano inviate a entrambi i genitori? SiNo

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

Il/la/I sottoscritto/a/i consegna/no ncertificati delle vaccinazioni e rivaccinazioni obbligatorie del/della proprio/a bambino/a e dichiara/no che il proprio/a bambino/a è stato sottoposto/a alle vaccinazioni e rivaccinazioni previste dalla legge presso l'A.S.L. di Inoltre il/i genitore/i dichiara/no che il bambino/a soffre delle seguenti patologie, come risulta da certificato medico per le quali occorre effettuare quanto indicato nel medesimo:
dichiara/no che il bambino/a è allergico ai seguenti medicinali e/o alimenti, come risulta da certificato medico per le quali occorre effettuare quanto indicato nel medesimo:
dichiara/no che il bambino/a presenta le seguenti difficoltà. relazionali o di apprendimento certificate o non certificate:
 dichiara/no che il bambino/a ha necessità di una dieta speciale, come da certificato medico o a causa di motivazioni etico/religiose ed etniche per le quali occorre effettuare quanto sotto indicato:
4) Altre eventuali informazioni utili per la Scuola:
N.B. Tutti coloro che presentano la domanda di iscrizione sono responsabili dell'autenticità dei dati dichiarati e pertanto, in caso di dichiarazioni non veritiere o uso di atti falsi (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) possono incorrere nelle sanzioni previste per legge.
Napoli
Firma*

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nelle responsabilità genitoriali, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa. Firma congiunta se i genitori sono separati o divorziati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

Orario frequenza (lunedì al venerdì)

ingresso 8.00 – 9:30 prescuola 7.30 – 8.00 con aggiunta di euro 30.00

I^ uscita 14.00 – 14:30 (con refezione) - ad esclusione dell'infanzia II^ uscita 16.15 – 16:30 (con refezione)
III^ uscita dalle 16:30 alle 17.00
IV^ uscita dalle 17.00 alle 18.00

· Retta scolastica e costi d'iscrizione

ISCRIZIONE (annuale) 165.00 euro

La quota d'iscrizione annuale comprende i diritti di segreteria, l'assistenza di primo soccorso. l'assicurazione infortuni e responsabilità civile, il riscaldamento/raffreddamento. Sconto fratelli su quota iscrizione: 40% per il secondo figlio, 50% per il terzo figlio. La retta scolastica è annuale e può essere rateizzata su base mensile o trimestrale, sempre anticipata.

La retta comprende il pre-scuola, l'attività didattica, un laboratorio delle lingue straniere (non con madrelingua) una volta a settimana in orario pomeridiano, un laboratorio di psicomotricità una volta la settimana con orario pomeridiano, la refezione (mensa fresca con assistenza d'insegnanti), l'assistenza in sala igienica (il lavaggio denti ed il cambio), riposo pomeridiano od attività in classe. Sconto fratelli: 5% sul totale delle rette mensile.

RETTA ALUNNO ISCRITTO/FREQUENTANTE (annuale) Si prega di apporre la crocetta in corrispondenza della fascia desiderata

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

NIDO (0 -24 mesi) e (2 - 3 anni)				
	Annuale	Trimestrale	Mensile	Scelta
Uscita ore 14.00 - 14.30			300.00	
Uscita ore 16.00 - 16.30			350.00	
Uscita ore 16.30 - 17.00			400.00	
Uscita ore 17.00 - 18.00			450.00	

Materna e Prescolare				
(3 -4anni) e (5 - 6 anni)				
	Annuale	Trimestrale	Mensile	Scelta
Uscita ore 16.15 - 16.30			220.00	
Uscita ore 16.30 - 17.00			270.00	
Uscita ore 17.00 - 18.00			320.00	

I pagamenti vanno effettuati entro e non oltre il giorno 5 del mese in corso per mezzo bonifico sul conto corrente presso Unicredit intestato a GLI AMICI DI WINNIE S.R.L. – IMPRESA SOCIALE:

IT65Z0200803462000011092796

Consegna della ricevuta del pagamento in segreteria il giorno successivo per ritiro ricevuta della scuola

REGOLAMENTO NIDO E SCUOLA DELL'INFANZIA

· Art. 1 Prestazioni scolastiche della Scuola dell'Infanzia:

1.1. La prestazione scolastica fornita dalla Scuola "GLI AMICI DI WINNIE" – è da intendersi l'insieme dei servizi educativi, così come meglio descritti nel Piano di Offerta Formativa.

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

1.2. La Scuola si obbliga a fornire ai propri iscritti prestazioni scolastiche conformi a quanto previsto nel Piano di Offerta Formativa.

· Art. 2 Iscrizione:

- 2.1. Il presente contratto avrà validità tra le parti contraenti a far data dal momento della sua sottoscrizione, sino alla sua naturale scadenza.
- 2.2. Con la sottoscrizione, da ambo le parti, del presente contratto comprensivo della domanda d'iscrizione, il Contraente "A" si obbliga al pagamento delle rette richieste per l'intero periodo di frequenza scolastica annuale della Scuola dell'Infanzia da parte del bambino/a.
- 2.3. La mancata compilazione, sottoscrizione e deposito del presente contratto comprensivo della domanda d'iscrizione nei termini e nei tempi stabiliti dalla Scuola impedisce la frequenza del bambino/a.
- 2.4. Con la sottoscrizione del presente contratto ed il pagamento della retta richiesta, le parti, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, accettano le prestazioni scolastiche, il pagamento della quota d'iscrizione a copertura del servizio di segreteria, il pagamento della retta e dei costi aggiuntivi per attività parascolastiche o extrascolastiche o comunque non strettamente legate all'attività della scuola dell'infanzia, l'assicurazione infortuni e responsabilità civile, l'assistenza di primo soccorso e i servizi integrati alla didattica, così come meglio dettagliati negli articoli che seguono e nell'annessa domanda d'iscrizione.

Art. 3 Retta scolastica

- 3.1. Il Contraente "A" si impegna a corrispondere alla Scuola la retta scolastica, così come quantificata per il periodo e la fascia d'orario prescelti e, comunque, per tutta la durata del presente contratto.
- 3.2. Il pagamento della retta garantisce al bambino/a la frequenza alla Scuola dell'Infanzia secondo l'orario di cui alla domanda d'iscrizione.
- 3.3. E' concessa al Contraente "A" la facoltà di corrispondere la retta scolastica a scelta tra **n. 3 trimestri** (settembre/dicembre/marzo), **n. 11 mensilità** (da settembre a luglio compresi) con termine inderogabile d'accredito entro il giorno 5 di ciascun/a trimestre/mensilità. Ove mai la retta dovesse essere corrisposta oltre il giorno 5 resta inteso che si riferisce al mese in corso.
- 3.4. Le modalità di pagamento di cui al punto 3.3) si applicano anche nel caso in cui l'iscrizione del bambino/a riferisca ad un periodo inferiore all'intero anno scolastico di riferimento, riducendosi il numero di rate, in questo caso, al numero di mensilità per cui l'iscrizione è effettuata, fermo restando il dovere del contraente "A" di provvedere al pagamento di tutte le rette relative ai mesi per cui l'iscrizione è presa.

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

3.5 In caso di sospensione delle attività didattiche mensile per il verificarsi di Pandemie o Calamità naturali, il tutto indipendenti dalla volontà delle parti, il contraente A si impegna a corrispondere, a partecipazione della gestione amministrativa, un contributo pari al 40% della retta (secondo la tabella sottostante) per ogni mese di chiusura non continuativi tra di loro. Ove mai la chiusura, invece, dovesse protarsi in modo continuativo per oltre tre mesi dal secondo mese il contributo scenderà al 30% (per un totale di tre mesi, primo mese 40%, secondo e terzo 30%). La mensilità non è da intendersi in riferimento al mese solare.

Nido				
(0 -24 mesi) e (2 - 3 ar	nni)			
	Annuale	Trimestrale	Mensile	Scelta
Uscita ore 14.00 - 14.30			300.00	
Uscita ore 16.00 - 16.30			350.00	
Uscita ore 16.30 - 17.00			400.00	
Uscita ore 17.00 - 18.00			450.00	

Materna e Prescolare				
(3 -4anni) e (5 - 6 anni)				
	Annuale	Trimestrale	Mensile	Scelta
Uscita ore 16.15 - 16.30			220.00	
Uscita ore 16.30 - 17.00			270.00	
Uscita ore 17.00 - 18.00			320.00	

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

Art. 4 Spese non incluse nella retta annuale

- 4.1. Il Contraente "A" dovrà dotare il bambino del grembiule (obbligatorio) e del materiale scolastico necessario alla frequenza della scuola dell'infanzia.
- 4.2. Il Contraente "A" è onerato del costo delle eventuali attività libere parascolastiche, laboratori e gite.

· Art. 5 Uscite scolastiche

- 5.1. La Scuola comunicherà al Contraente "A" l'invito all'adesione all'evento/i organizzato/i per i bambini frequentanti la scuola dell'infanzia, nonché i relativi termini di partecipazione e gli eventuali costi.
- 5.2. Il Contraente "A" sarà onerato di confermare per iscritto l'autorizzazione alla partecipazione del proprio bambino/a agli eventi indicati al punto 7.1) nei termini e nelle modalità stabilite dalla Scuola. 5.3. In assenza della conferma scritta di partecipazione agli eventi di cui agli artt. 7.1) e 7.2), il bambino/a non potrà partecipare a detta attività restando all'interno dei locali scolastici.

Art. 6 Ingresso ed uscita

- 6.1. La Scuola richiede il rispetto della puntualità preordinata al normale svolgimento delle attività giornaliere.
- 6.2. Il Contraente "A" si impegna a far frequentare al bambino/a la scuola dell'infanzia secondo le modalità concordate con la Scuola, come risultante dal presente contratto e dalla domanda d'iscrizione sottoscritti tra le parti.
- 6.3. L'eventuale variazione dell'orario d'entrata e/o d'uscita del bambino/a dovrà essere segnalato in forma scritta presso la Direzione (compilazione cartacea d'apposito modello).
- 6.4. Il bambino/a potrà uscire dai locali scolastici solo se accompagnato/a da persone espressamente autorizzate e di cui al modulo di delega depositato presso la Direzione Scolastica.
- 6.5. In caso sussistano particolari condizioni nei rapporti tra i genitori che possano incidere sulle entrate e sulle uscite del bambino/a da scuola (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo regime legale di separazione, divorzio, convivenza more uxorio, tutela, unione civile ed ecc.), il Contraente "A" si farà parte diligente nell'esibire presso la Direzione il contenuto dei relativi atti giudiziari attestanti tale situazione di fatto.

Art. 7 Calendario scolastico

7.1. All'inizio dell'anno scolastico la Scuola provvederà a comunicare a mezzo di affissione o altri mezzi idonei, il calendario dei giorni di chiusura.

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

- 7.2. La Scuola osserverà altresì eventuali chiusure straordinarie in conformità ad eventuali ordinanze comunali.
- 7.3. I periodi di festività o chiusura non danno diritto a riduzione sulla retta di frequenza.

· Art. 8 Vacanze estive

8.1. Nel periodo di chiusura (mese di agosto) non dovrà essere corrisposta la retta mensile scolastica o di scuola estiva.

· Art. 9 Mensa scolastica

9.1. La Scuola fornisce il servizio mensa con la somministrazione degli alimenti secondo i menù stagionali.

Art. 10 Ritiro definitivo del bambino/a in corso di validità del contratto

- 10.1. Nell'eventualità che il Contraente "A" intenda definitivamente ritirare il bambino/a dalla Scuola dell'Infanzia durante il periodo di validità del presente contratto, egli sarò onerato di darne idonea comunicazione scritta alla Scuola (deposito di comunicazione cartacea presso la Direzione) con preavviso di 30 giorni.
- 10.2. In caso di definitivo ritiro del bambino/a dalla Scuola dell'Infanzia in corso d'anno, per qualsivoglia causa e/o ragione, resta valido il diritto della Scuola di richiedere il pagamento dei costi maturati e delle rette eventualmente insolute relative all'intero periodo di frequenza

Art. 11 Risoluzione o cessazione del contratto

11.1. Rappresentano clausole risolutive espresse, ex art. 1456 c.c., la mancata corresponsione della retta scolastica o di qualsiasi altra somma dovuta alla Scuola in forza del presente contratto o di pattuizioni aggiuntive, il ritiro anticipato del bambino/a, la violazione degli obblighi e doveri derivanti dal presente Contratto.

· Art. 12 Conferma e disdetta dell'iscrizione da parte del Contraente "A"

12.1. Entro i termini e le modalità indicate dalla Scuola, il Contraente "A", ove interessato, sarà onerato di confermare la frequenza del proprio bambino/a (per il periodo successivo a quello in corso), firmando per accettazione un nuovo contratto di prestazione scolastica, unitamente all'annessa domanda d'iscrizione, e pagandone la relativa quota. La mancata iscrizione o il mancato pagamento della quota di iscrizione non garantisce la frequentazione dell'anno successivo.

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

12.2. Nel caso in cui il Contraente "A", dopo aver sottoscritto la relativa domanda d'iscrizione per l'anno successivo decida di rinunciare alla frequenza del proprio bambino/a alla Scuola dell'Infanzia, la quota di iscrizione non sarà restituita.

Art. 13 Malattie

- 13.1. In caso d'infortunio o malessere del bambino/a durante l'orario scolastico, l'insegnante contatterà la famiglia ai recapiti obbligatoriamente depositati presso la Direzione contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto.
- 13.2. In caso d'impossibilità a contattare la famiglia, ed ove ritenuto necessario, la Scuola contatterà il Servizio di Pronto Soccorso Sanitario.
- 13.3. L'omessa comunicazione ovvero la mancata variazione dei recapiti telefonici esonererà la Scuola da qualsiasi responsabilità nei confronti del bambino/a.
- 13.4. E' riconosciuto il diritto della Scuola all'allontanamento del bambino/a qualora accusi, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, febbre (sup. ai 37.5), diarrea, vomito, eruzioni cutanee, congiuntivite, pediculosi e qualsivoglia altra malattia/infezione anche ad esse non assimilabili. Il contraente "A" autorizza con la sottoscrizione della presente il personale scolastico o propri incaricati, occorrendo e ove ritenuto dalla Scuola opportuno, a verificare ed accertare la presenza di episodi o fenomeni di pediculosi e pidocchi.
- 13.5. La Scuola non può e non sarà tenuta alla somministrazione al bambino/a di alcun tipo di farmaco e/o principio attivo.
- 13.6. La Scuola non può somministrare al bambino/a farmaci e/o principi attivi, nemmeno se forniti dal Contraente "A" in compresenza d'idoneo certificato/ricetta medica contenente il dosaggio e la posologia.
- 13.7. E' esclusivo onere e dovere del Contraente "A" adoprarsi, di concerto, coordinamento ed in accordo con la Scuola, alla somministrazione personale dei medesimi al bambino/a.
- 13.8. Per il rientro a scuola del bambino/a dopo 5 giorni di assenza a causa di una malattia infettiva è fatto onere al Contraente "A" di produrre presso la Direzione il relativo certificato medico di guarigione sottoscritto dal Contraente "A".
- 13.9. Per il rientro a scuola del bambino/a dopo 5 giorni di assenza a causa di una malattia non infettiva è fatto onere al Contraente "A" di produrre presso la Direzione la relativa autocertificazione di guarigione sottoscritta.
- 13.10. Anche in occasione di compleanni o particolari ricorrenze e festività è severamente vietato introdurre all'interno dei locali scolastici qualsivoglia tipologia di genere alimentare (solido e/o liquido)

che non sia debitamente confezionato ovvero accompagnato da idonea dichiarazione del produttore riportante l'elenco degli ingredienti utilizzati per la loro preparazione, nonché la data di scadenza.

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

art.14 Assenze

- 14.1. Nell'eventualità il bambino/a non potesse frequentare la Scuola per uno o più mesi consecutivi, il Contraente "A" dovrà darne idonea comunicazione scritta alla Direzione Scolastica.
- 14.2. L'assenza alla frequentazione, di qualsivoglia durata e per qualsivoglia causa, non legittima in modo alcuno il mancato pagamento della retta mensile, fatta eccezione per la quota mensa, qualora l'assenza si prolungasse per l'intero mese.

Art. 15 Sicurezza

- 15.1. E' severamente vietato fumare all'interno dei locali scolastici.
- 15.2. E' severamente vietato in assenza d'idonea autorizzazione sostare nei locali della scuola ed accedere alle aule..
- 15.3.. E' severamente vietato per il bambino/a portare all'interno dei locali scolastici giochi e/o oggetti personali.

La Scuola è onerata della responsabilità, controllo, sorveglianza e sicurezza del bambino/a per tutto il periodo di validità del presente contratto, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 7.30 – 18.00, limitatamente all'orario di frequentazione del bambino/a come disciplinato dal presente contratto.

La Scuola è espressamente esonerata dalla responsabilità, controllo, sorveglianza e sicurezza del bambino/a nella fascia oraria antecedente le ore 7.30 e successiva le ore 18.00

Il genitore è responsabile delle frequentazioni al di fuori della struttura scolastica e delle potenziali occasioni di contagio in caso di Pandemia ed è tenuto a certificare lo stato di salute del bambino e del mancato contatto o frequentazione con persone infette/positive.

Il personale della scuola verrà periodicamente controllato in caso di Pandemia e munito di appositi DPI, verrà altresì formato in merito, tutto come da protocolli del Ministero della salute. I locali scolastici verranno puliti e sanificati secondo protocollo.

- Art. 16 Foro esclusivo e giurisdizione

- 16.1. La giurisdizione è quella italiana e la legge applicabile è quella italiana.
- 16.2. Ogni controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Napoli.
- 16.3. Dichiarano le parti che il presente articolo è il frutto della trattativa e discussione tra di esse intercorse e che il testo dell'articolo nella attuale versione è stato di comune accordo convenuto e concordato.

Napoli Contraente A

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

Art.17 Comunicazioni

contratto potra a mani firmata MAIL al segue 17.2. La Scuo contratto potra	à essere loro effettuat a per ricevuta, con: ente indirizzo: amicidio da dichiara che ogni co à essere effettuata, co evuta dal legale rapp seguente	a, con pieno va winnie@libero.i omunicazione i on pieno valore	azione in forma scritta r alore legale, oltre che c t n forma scritta relativa legale, con raccoman pro-tempore della	on raccomandata al presente data a mani
		cordi da stipula	arsi caso per caso, al b	isoano, di comune
	munque, a pena di nul	•	•	
		,		
Letto, confern	nato e sottoscritto			
Napoli, lì				
Contraente "A				
	MICI DI WINNIE"	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
dichiara di av		i e per gli effe	e condizioni contrattua etti degli artt. 1341 e i	
Letto,	approvato	е	sottoscritto	contraente

INFORMATIVA PRIVACY INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 D.LGS. 196/03 PER TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Gentile/i Signore/a/i, desideriamo informarla/Vi che il D.Lgs. 196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Fra i dati personali che Le/Vi vengono chiesti per la compilazione della Domanda di Iscrizione, ci è necessario richiedere anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute dell'alunno/a. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03 Le/Vi forniamo le seguenti informazioni:

1) I dati personali e le informazioni riguardanti l'alunno/a ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

- gestire nel miglior modo possibile l'inserimento dell'alunno/a nella nostra struttura educativa;
- valutare il livello di autonomia personale dell'alunno/a; organizzare le attività nelle quali dell'alunno/a verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite ed ect.);
- essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi e-mail);
- adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).
- 2) il conferimento di alcuni dati è obbligatorio (dati anagrafici dell'alunno/a, di colui che esercita la potestà, la residenza) per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);

3)alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1); per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo/Vostro consenso; la mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse dell'alunno/a. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna; a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, indichiamo fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- a)enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
- b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
- c)personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- eventuale ente esterno fornitore del servizio di trasporto;
- 4)i dati non saranno comunicati ad altri soggetti diversi da quelli indicati ai precedenti punti
- 3) e 4), né saranno oggetto di diffusione senza il Suo/Vostro preventivo consenso scritto;
- 5) il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici, di proprietà dello scrivente, con modalità e procedure strettamente necessarie al perseguimento delle finalità sopra descritte e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza dell'alunno/a;

6)durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto; nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale; in ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

7)Al fine di incentivare il rapporto di collaborazione fra le famiglie e la Scuola, Le/Vi verrà chiesto il consenso a fornire il Suo numero di telefono e indirizzo e-mail ai Rappresentanti dei Genitori;
8)Titolare del trattamento è la Scuola "GLI AMICI DI WINNIE" Nido e Scuola dell'Infanzia Paritaria con sede legale innella persona del Suo Legale Rappresentante.
9) Responsabile del trattamento dei dati è il/la Sig./Sig.ra , al quale potrà rivolgersi/Vi per esercitare i diritti
previsti dall'articolo 7 che la legge Le /Vi riconosce in termini di accesso e di aggiornamento dei dati medesimi.
_etto,confermato e sottoscritto
Napoli
CONSENSO AL TRATTAMENTO:
I/la sottoscritto/a
n particolare, relativamente a: cunto 3) trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1) e negli ambiti descritti ai punti 3) e 4), consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso: SÍ, diamo il consenso NO, neghiamo il consenso punto 7) vincoli etici, etnici e religiosi o di altra natura alleghiamo richiesta (in calce al presente contratto) punto 9) utilizzo di riprese fotografiche e filmate all'interno della Scuola, nonchè. nell'ambito di eventi ed attività extra scolastiche:
SÍ, diamo il consenso NO, neghiamo il consenso punto utilizzo di immagini sul sito
nternet SÍ, diamo il consenso NO, neghiamo il consenso punto al fine di incentivare il rapporto di collaborazione fra le famiglie e la Scuola stessa, autorizziamo la Scuola a fornire
Luogo e Data Firma Contraente A

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

REQUISITI ORGANIZZATIVI E FUNZIONALI

Orari e Rette

La scuola funziona dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.30

L'accesso alle prestazioni è libero, prevede il pagamento di una quota di iscrizione di euro 165.00 che può essere frazionata in due trance da 85.00 euro da versare al momento dell'iscrizione e i restanti 80.00 al termine dei tre mesi di frequenza. Tale iscrizione è annuale.

Gli orari di frequenza sono flessibili così come la relativa retta mensile:

- 8.00 14.00 euro 300.00 mensile
- 8.00 16.30 euro 350.00 mensile

Sui lattanti (0-12 mesi) va applicato l'aggiunta del 20%; sui fratelli va applicato lo sconto del 10%.

Il rispetto degli orari è fondamentale perché consente un regolare svolgimento dell'attività quotidiana.

I bambini potranno essere prelevati esclusivamente dai genitori o da persone loro autorizzate per iscritto e con allegato documento di riconoscimento

La retta va versata entro e non oltre il giorno 10 di ogni mese e secondo queste modalità:

- Contanti
- Bonifico bancario intestato a GLI AMICI DI WINNIE SRL IMPRESA SOCIALE –
 BANCA UNICREDIT AGENZIA DI NAPOLI DOMENICO FONTANA IBAN IT65Z0200803462000011092796
- Le frazioni di mese vanno pagati per intero
- E concessa la facoltà di corrispondere la retta scolastica a scelta tra n. 3 trimestri (settembre-dicembre-marzo) o 11 mensilità (da settembre a luglio compresi) con termine inderogabile entro il giorno 5 di ciascun trimestre/mensilità.
- In caso di sospensione delle attività didattiche mensili per il verificarsi di Pandemie o
 Calamità naturali, del tutto indipendente dalla volontà delle parti si dovrà

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

corrispondere, a partecipazione della gestione amministrativa, un contributo pari al 40% della retta per ogni mese di chiusura non continuativi tra di loro. Ove mai la chiusura dovesse protrarsi in modo continuativo per oltre tre mesi, dal secondo mese il contributo scenderà al 30%

- La retta versata non sarà rimborsata, anche se il bimbo dovesse assentarsi per una o più settimane causa malattia e/o ritiro anticipato per qualsiasi motivo
- Il mancato rispetto dell'orario di uscita, concordato in fase d'iscrizione, comporterà il versamento di una penale di euro cinque per ogni ora o frazione di ora

Modulistica

E possibile iscrivere il bambino a scuola in qualunque periodo dell'anno, in base alla disponibilità dei posti previo domanda di iscrizione da scaricare e stampare dal sito www.gliamicidiwinnie.it e presentare in segreteria con i relativi documenti:

- Certificato di vaccinazioni
- 2 foto formato tessera
- Fotocopia carta d'identità del genitore e di chi ritira il bambino che non sia uno dei genitori
- Certificato di intolleranze e/o allergie.

E previsto un periodo di inserimento del bambino che può durare da un minimo di 1 settimana ad un massimo di 10 giorni.

Orario segreteria

Dal lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 11.30

Abbigliamento

E opportuno prevedere abiti comodi che consentono la piena autonomia. Tutti i bambini dovranno essere provvisti di:

- 1 sacca in tessuto su cui segnare il nome del bambino, contenente un cambio di vestiti completo compreso l'intimo.
- 1 confezione di salviettine imbevute (mensili) e di pannolini su richiesta delle educatrici da lasciare a scuola
- Coppia asciugamani
- Pacco pannolini
- Un paio di pantofoline o calzini antiscivolo

In segreteria i genitori provvederanno ad acquistare uno zainetto dove riporre giornalmente

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

Il set pappa. Per bere lasceranno a scuola biberon o bicchiere salvagoccia che saranno riposte nell'igienizzatore a fine giornata

E necessario segnare il nome del bambino su tutto l'occorrente elencato affinchè non ci siano scambi (per farlo si può utilizzare anche il pennarello indelebile).

Malattie e assenze

- l'assenza va comunicata entro le 9.30 è richiesta la massima tempestività nella comunicazione alla scuola, mediante telefonata e/o messaggio, dell'eventuale insorgenza di una malattia potenzialmente infettiva;
- nel rispetto delle norme igienico-sanitarie previste negli ambienti pubblici, si ricorda ai Genitori di mettere in atto misure preventive per evitare l'insorgenza della pediculosi e delle malattie trasmissibili. Si rende altresì necessario evitare di portare il bambino a scuola in presenza di febbre, a tutela dello stesso e dell'intero gruppo classe;
- dopo 5 giorni di assenza, il bambino potrà essere riammesso a scuola solo ed esclusivamente dietro presentazione di certificato medico;
- il bimbo allontanatosi da scuola prima della fine dell'orario concordato a causa di malattia, potrà essere riammesso alle lezioni dietro presentazione di certificato medico e/o autocertificazione del genitore;
- le insegnanti non possono somministrare in alcun caso farmaci eccetto quelli salvavita previa certificazione del medico curante;
- in caso di certificate intolleranze e/o allergie alimentari potranno essere effettuate variazioni al menu purché comunicate ad inizio anno scolastico;
- nel caso in cui il bambino abbia difficoltà a mangiare gli alimenti della giornata, la scuola si impegna ad offrire: pasta in bianco, galbanino o prosciutto.

Rapporti scuola famiglia

È necessario che ogni famiglia fornisca alla scuola tutte le informazioni riguardanti la vita del bambino che possano influire sulla sua vita scolastica (recapiti telefonici, indirizzo, elenco delle eventuali intolleranze e/o allergie alimentari). Nel corso dell'anno saranno previsti incontri pomeridiani con le famiglie; le maestre, inoltre, si rendono disponibili a colloqui individuali previo appuntamento e al di fuori del normale orario scolastico. Si raccomanda, dunque, di non trattenersi all'ingresso o all'uscita per discutere con le insegnanti. I genitori devono essere consapevoli che la scuola è una piccola comunità costituita principalmente da bambini e che nonostante gli stessi siano costantemente vigilati da personale esperto, potrebbero andare incontro, nonostante la vigilanza delle maestre a piccoli incidenti tipici della loro età (cadute, graffi, etc.)E fatto obbligo ai genitori di controllare che i bambini non portino all'interno della struttura oggetti pericolosi per la loro e altrui incolumità, qualora questo dovesse succedere l'educatrici sono tenute a conservarli e a ridarli al genitore. Tutti i genitori avranno un recapito telefonico al quale riferirsi per comunicare in qualsiasi momento col proprio figlio. La struttura, nel rispetto delle comuni norme sulla privacy, è autorizzato a

•

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

fotografare e filmare i bambini solo ed esclusivamente per iniziative curriculari ed extracurriculari, se autorizzate; La scuola si impegna a collaborare con i genitori per una migliore cooperazione scolastica, si invitano gli stessi a favorire un clima di fattiva partecipazionep anche attraverso il "filtro" dei rappresentanti di classe, con i quali è consigliabile scambiare i relativi numeri telefonici; Si ricorda ai genitori che per motivi di concorrenza, nonché di privacy all'interno della scuola è fatto **DIVIETO** di scattare foto tese ad essere postate su Whatsapp, Facebook ed altri social network, riservandosi la struttura, in contravvenzione a tale divieto, ogni azione nelle sedi giudiziarie competenti, comprese quelle penali .Un atteggiamento di collaborazione tra scuola e famiglia è fondamentale per garantire un buon inserimento del bambino e la serena partecipazione alla vita scolastica.

Vi ringraziamo anticipatamente per la collaborazione che, siamo sicuri non ci farete mancare

TEL.0814421016

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it

PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

PARTE TERZA PROGETTO EDUCATIVO

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

PROGETTO EDUCATIVO

Progettare nei servizi educativi alla prima infanzia vuol dire concretizzare in proposte educative e specifici percorsi di esperienza la riflessione pedagogica sui bambini e le famiglie che ogni annoi li frequentano.

La progettazione rappresenta lo strumento con il quale le nostre educatrici, con la supervisione del coordinamento pedagogico, riesce a dare coerenza e significato all'agire educativo ed è caratterizzato da una notevole flessibilità per adattarsi, all'interno di una precisa cornice pedagogica di riferimento, ai continui mutamenti che influiscono sia sull'ambiente familiare che sul contesto educativo del nostro nido.

Proprio per questo la progettualità educativa si sviluppa tenendo conto di preceddenti riflessioni e delle esperienze vissute dal personale con i bambini e le famiglie con l'obiettivo di migliorare la qualità pedagogica e di rispondere con efficacia ai loro bisogni.

La giornata al nido/spazio giochi è pensata con l'intenzione di conciliare i tempi di ogni singolo bambino con quelli del gruppo e tiene conto delle esigenze organizzative del servizio. Ogni momento della giornata è, per il bambino, occasione per compiere numerose e significative esperienze di crescita.

La giornata è caratterizzata da tempi ben precisi in modo da rassicurare i bambini grazie a ciò che è noto e riconoscibile e favorire l'apprendimento del senso del prima e del dopo. I tempi della giornata al nido sono:

accoglienza il momento del distacco tra bambino e genitore durante il quale è importante potersi affidare agli adulti di riferimento;

spuntino del mattino che segue l'accoglienza ed è il momento in cui adulti e bambini si ritrovano insieme intorno ad un tavolo dimensione bambino per uno spuntino preferibilmente a base di frutta;

cura e igiene momenti importanti che aiutano il bambino nell'apprendimento e nell'acquisizione di abilità e competenze;

proposte educative esperienza di gioco individuale o di piccolo gruppo attraverso le quali i bambini sperimentano e sviluppano abilità cognitive, motorie, percettivo/sensoriali, espressive, linguistiche e sociali;

pranzo momento in cui i bambini, sempre seguiti da un educatore, assaggiano, scoprono nuovi gusti e abilità imparando a mangiare da soli. Si caratterizza come un momento educativo di apprendimento, benessere e abilità;

riposo pomeridiano momento importante e delicato, legato all'instaurarsi di una grande familiarità con l'ambiente;

merenda i bambini, dopo il riposo pomeridiano, si ritrovano tra loro con l'educatrice per un piccolo spuntino;

uscita ritrovarsi dopo la giornata vissuta al nido, un'occasione per lo scambio di informazioni tra genitori e team educativo.

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

INSIEME AL NIDO

Il bambino al disotto dei tre anni, al suo ingresso all'asilo nido, si trova ad allontanarsi da casa per la prima volta ed in particolare dalla mamma e spesso questo distacco è doloroso per entrambi. Per questo, le educatrici, ritengono opportuno dedicare i primi mesi di scuola all'inserimento. Ogni bambino arriva a scuola con una sua storia fatta di esperienze vissute soprattutto nell'ambito familiare. Questo primo momento è dedicato non solo ai bambini, ma anche ai genitori che spesso si trovano a dover incoraggiare e tranquillizzare.

L'età, 18 mesi-3 anni è caratterizzata dalla fase "egocentrica" che come sappiamo si manifesta con l'incapacità nel differenziare il proprio punto di vista da quello altrui. L'elevata frequenza delle parole "MIO" e "IO" all'interno del proprio linguaggio, caratterizzano quest'età e l'asilo nido ne deve tener conto per attivare quelle strategie educative che determinano la fine di questa fase.

L'obiettivo delle nostre educatrici è rendere il bambino autonomo:

- Nell'esprimere i propri bisogni;
- Di muoversi con facilità nella sezione;
- Nel prendere giocattoli;
- Nel comunicare verbalmente e non;
- Nel pranzare;
- Fargli acquisire le prime regole di convivenza;
- Imparare a condividere i giochi;
- Primi approcci alla socializzazione attraverso racconti, girotondi, giochi e canzoncine.

CONTENUTI

L'organizzazione di uno spazio stimolante ed accogliente investe tutti gli aspetti della vita scolastica ma poiché il primo impatto con l'ambiente e senz'altro di tipo fisico e più precisamente "topologico" si ritiene utile verificare come lo spazio influenzi l'accoglienza, facilitando o ostacolando importanti dinamiche relazionali. Le educatrici devono mostrarsi serene, disponibili, comprensive delle difficoltà che un ambiente nuovo può creare a genitori e bambini.

DESTINATARI

- Bambini del nido;
- Gruppi omogenei per età;
- Gruppi eterogenei per età

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

OBIETTIVI

- Favorire il processo di scolarizzazione
- Diminuire il MIO possessivo molto presente a quest'età
- Acquisire piccole regole
- Condividere i giocattoli
- Conoscere e utilizzare materiale nuovi
- Favorire i rapporti con le famiglie
- Stimolare e arricchire il linguaggio

ATTIVITA'

- Canzoncine e filastrocche
- Racconto di una storia
- Giochi motori

MATERIALI

Palle, costruzioni, bambole, macchine, pupazzi, plastilina, pastelli, pennarelli, fogli, libri, pittura, cartoncini, scopine e tutto il materiale strutturato e non.

TEMPI

Da ottobre a giugno

MODALITA' DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO

Le attività educative svolte vengono monitorate nel modo seguente:

Tempi

- Periodiche
- Incontri a scadenza fissa
- Verifica finale

PEC: gliamicidiwinnie1@legalmail.it E-MAIL: amicidiwinnie@libero.it PARTITA IVA 06122291211

CODICE MECCANOGRAFICO NA1A70900X

Strumenti di verifica

- osservazione non strutturata da parte degli educatori
- osservazione sistematica e documentata
- schede di osservazione
- confronto collegiale e documentazione dell'osservazione
- compilazione di una relazione finale sull'osservazione ed i progressi del bambino
- accoglienza, ascolto e attenzione quotidiana alle famiglie nel rispetto di un percorso educativo unitario e condiviso.

Il percorso educativo, le attività didattiche strutturate, i momenti di routine verranno documentati attraverso foto, produzioni grafiche dei bambini, osservazioni sul comportamento dei piccoli a

Gli strumenti di valutazione hanno la funzione di misurare il percorso svolto dai bambini nelle varie aree

- cognitiva
- sociale
- dell'autonomia
- linguistica

SEGNALAZIONI

Per rimuovere eventuali disservizi che limitano la possibilità di fruire del servizio o che violano i principi e gli standard enunciati dalla presente Carta gli utenti possono presentare reclamo.

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica o a mezzo posta elettronica e devono contenere generalità e reperibilità del proponente.

L'Amministrazione, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, sempre in forma scritta, con celerità e, comunque non oltre i 30 giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno dato essere al reclamo.